



ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMISSARIATO MILITARE

E. T. S.

00185 Roma - Viale Pretoriano 7/D

e-mail: anacomipresidenza@gmail.com

Tel. 333 2010237

BILANCIO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

1. Convocazione in presenza dell'Assemblea dei Soci per il giorno 24 aprile 2023 (prima convocazione) e per il giorno 26 aprile 2023 (seconda convocazione)
2. Verbale n. 54 in data 24 aprile 2023 di deserzione della Assemblea dei Soci (prima convocazione)
3. Verbale n. 55 in data 26 aprile 2023 di riunione della Assemblea dei Soci (seconda convocazione)
4. Bilancio al 31.12.2022, comprensivo di:
 - Stato Patrimoniale Attivo;
 - Stato Patrimoniale Passivo;
 - Rendiconto Gestionale.
5. Relazione di Missione al Bilancio chiuso al 31.12.2022
6. Relazione dell'attività svolta nel 2022
7. Relazione del Collegio Sindacale in data 15 aprile 2023, sul Bilancio 2022
8. Progetto di Bilancio preventivo 2023
9. Relazione al Bilancio Preventivo 2023

TOTALE PAGINE N. 30

12 maggio 2023

Elaborazione dei dati contabili e redazione
del Bilancio a cura del Dottore
Commercialista Carlo IOVINE, Studio in
Via Joyce, n. 10 – 00143 Roma

ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMISSARIATO MILITARE

E.T.S.

Presidenza Nazionale

www.anacomi.it

00185 Roma, Viale Pretoriano 7/D

e-mail: anacomipresidenza@gmail.com

Protocollo n. 23/2023

Roma, 06.04.2023

OGGETTO: Convocazione degli Organi sociali.

A TUTTI I SOCI

~~~~~

L'ASSEMBLEA NAZIONALE è convocato presso la sede del Circolo Ufficiali dell'Esercito, nella Sala "Giardino d'Inverno", in viale Castro Pretorio n. 95 del Comune di Roma, nella Caserma PIO IX, alle ore 21,30 del giorno 24 aprile 2023 (1^ convocazione) e, nel caso la riunione in data 24 aprile vada deserta, alle ore 10.00 del giorno 26 aprile 2023 (2^ convocazione), per deliberare in merito al seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del Bilancio Consuntivo 2022;
2. Approvazione del Bilancio Preventivo 2023;
3. Direttiva per l'assistenza ai soci, ex articolo 2, comma a., punto (3) dello Statuto sociale.

Inoltre, l'occasione sarà propizia per incontrare i nuovi Soci Ordinari dell'Associazione.

Per poter predisporre adeguatamente gli assetti organizzativi dell'incontro - al termine del quale è programmato un Aperitivo di saluto - i Soci che intendano partecipare sono invitati a darne preventiva comunicazione a questa Presidenza a mezzo email ([anacomipresidenza@gmail.com](mailto:anacomipresidenza@gmail.com)), oppure per telefono (Presidente : 333 2010237 - Amministratore e Segretario Generale: 335 5858307).

I soci impossibilitati a partecipare vogliono valutare l'opportunità di far pervenire atto autografo di delega a favore di altro partecipante, a mezzo email ([anacomipresidenza@gmail.com](mailto:anacomipresidenza@gmail.com)) entro il giorno 21 aprile 2023.

La presente comunicazione viene diramata a tutti gli aventi causa mediante pubblicazione sul sito internet [www.anacomi.it](http://www.anacomi.it).

IL PRESIDENTE NAZIONALE  
Ten. Generale *g. farì* Salvatore FARI

E.L.

**ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMISSARIATO MILITARE  
E.T.S.**

Presidenza Nazionale

[www.anacomit.it](http://www.anacomit.it)

00185 Roma, Viale Pretoriano 7/D

e-mail: [anacomipresidenza@gmail.com](mailto:anacomipresidenza@gmail.com)

**VERBALE DI ASSEMBLEA  
DEL 24 APRILE 2023**

L'anno 2023, addì 24 del mese di aprile, alle ore 21:30, in Viale Castro Pretorio n. 95 del Comune di Roma, presso la Caserma PIO IX, sede del Circolo Ufficiali dell'Esercito, si è riunita l'Assemblea Nazionale dell'Associazione Nazionale del Commissariato Militare (ANACOMI), per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno (OdG):

1. Approvazione del Bilancio Consuntivo 2022;
2. Approvazione del Bilancio Preventivo 2023;
3. Direttiva per l'assistenza ai Soci, ex articolo 2, comma a., punto (3) dello statuto sociale.

Assume la Presidenza il Tenente Generale (aus) Salvatore FARI', nella sua veste di Presidente dell'ANACOMI, e verbalizza il socio Luciano GRILLI, Amministratore e Segretario Generale dell'ANACOMI.

Il Presidente, constatato che:

- l'Assemblea è stata regolarmente convocata con lettera n. 23/2023 in data 06 aprile 2023, pubblicata sul sito internet [www.anacomit.it](http://www.anacomit.it) ed inviata agli aventi titolo, in relazione alle disponibilità tecnologiche di ciascuno, anche a mezzo email e/o sms e/o messaggio su WhatsApp;
- nel luogo, giorno ed ora stabiliti, nonché trascorsi ulteriori trenta minuti primi dall'orario fissato per l'inizio dell'Assemblea (ore 21:30) sono presenti solo 2 soci (Presidente medesimo e Amministratore/Segretario Generale), su un totale di 237 Soci;
- il numero dei soci presenti non raggiunge quello richiesto per la validità dell'Assemblea in prima convocazione,

dichiara che l'Assemblea

- non è validamente costituita al fine di deliberare su quanto posto all'OdG;
- in data odierna è andata deserta e, conseguentemente, viene sciolta alle ore 22,00 del medesimo giorno 24 aprile 2023;
- è rinviata alla seconda convocazione, già prevista nella menzionata lettera di convocazione n. 23/2023 in data 6 aprile 2023, per le ore 10,00 del giorno 26 aprile 2023, nella medesima sede del Circolo Ufficiali dell'Esercito.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL SEGRETARIO  
1° Lt. (ris) Luciano GRILLI

IL PRESIDENTE  
Ten. Generale (aus) Salvatore FARI'



**ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMISSARIATO MILITARE  
E.T.S.**

Presidenza Nazionale  
[www.anacomit.it](http://www.anacomit.it)  
00185 Roma, Viale Pretoriano 7/D  
e-mail: [anacomipresidenza@gmail.com](mailto:anacomipresidenza@gmail.com)

**VERBALE DI ASSEMBLEA  
DEL 26.04.2023**

L'anno duemilaventitre, il giorno 26 del mese di Aprile, alle ore 10:00, presso la sede del Circolo Ufficiali dell'Esercito, in viale del Castro Pretorio n. 95 del Comune di Roma, nella Caserma "Pio IX", si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea Ordinaria dei Soci, per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) Approvazione Bilancio consuntivo 2022;
- 2) Approvazione Bilancio preventivo 2023;
- 3) Direttiva per l'assistenza ai soci, ex articolo 2, comma a., punto (3) dello Statuto sociale.

Assume la presidenza dell'Assemblea il Socio Tenente Generale Salvatore FARI', in qualità di presidente ANACOMI, il quale chiama a fungere da Segretario il socio 1° Lgt. Luciano GRILLI, che accetta.

Il Presidente dell'Assemblea rileva e fa constatare quanto segue:

- l'art. 2364, secondo comma, del Codice civile (C.c.) stabilisce che l'assemblea ordinaria dei soci deve essere convocata entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio;
- l'assemblea è stata convocata con lettera n. 23/2023 di protocollo in data 06.04.2023, pubblicata sul sito internet [www.anacomit.it](http://www.anacomit.it) in pari data;
- la citata lettera n. 23/2023 indica una prima convocazione per le ore 21:30 del giorno 24 aprile 2023 ed una seconda convocazione per ore 10:00 del giorno 26 aprile 2023, entrambe con medesimo oggetto e presso la stessa sede del Circolo Ufficiali dell'Esercito, in viale del Castro Pretorio n. 95 del Comune di Roma, nella Caserma "Pio IX";
- l'assemblea indetta in prima convocazione per il giorno 24 aprile è andata deserta;
- all'assemblea indetta in seconda convocazione per le ore 10:00 del giorno 26 aprile 2023 sono presenti, di persona o per delega, n. 44 Soci con diritto di voto, come da elenchi in Allegato A e B, firmati dai presenti e dai delegati in nome e per conto dei deleganti;
- nessuno dei Soci delegati con diritto di voto rappresenta più di tre Soci deleganti, in ottemperanza al limite posto dall'art. 11, ultimo comma, del vigente Statuto sociale;
- sono inoltre presenti, senza diritto di voto ai sensi degli articoli 21 e 2373 del Codice civile, in quanto titolare di responsabilità amministrative nella conduzione dell'ANACOMI, il socio Presidente Nazionale Salvatore FARI' e il socio Amministratore e Segretario Generale Luciano GRILLI;





- la presente assemblea è regolarmente costituita in seconda convocazione e quindi valida a deliberare sull'Ordine del Giorno, in conformità a quanto previsto dall'Articolo 21, primo comma, secondo periodo, del Codice civile.

Esaurite le citate formalità, il Presidente propone e l'Assemblea approva che il presente verbale esponga quanto discusso e deliberato in merito agli argomenti n. 1 e n. 2 all'Ordine del Giorno (OdG), concernenti il Bilancio consuntivo 2022 e il Bilancio preventivo 2023 dell'ANACOMI, mentre l'argomento n. 3 dell'OdG sarà verbalizzato con un Addendum 55/bis al presente Verbale.

Conseguentemente, il Presidente illustra i documenti di seguito indicati e preventivamente messi nella disponibilità dei Soci partecipanti.

#### 1) Approvazione progetto di bilancio consuntivo 2022.

Al riguardo, il Presidente riferisce che il bilancio consuntivo 2022 è stato elaborato con la collaborazione del Dottore Commercialista Carlo IOVINE, corrente in Roma, ed è profferito nei seguenti documenti:

- Bilancio, con esposizione di
  - . Stato Patrimoniale Attivo;
  - . Stato Patrimoniale Passivo;
  - . Rendiconto Gestionale;
- Relazione di Missione al Bilancio chiuso al 31.12.2022.

Dall'esame degli atti summenzionati, emerge che alla data del 31 dicembre 2022 l'Associazione ha un patrimonio attivo di € 64.910,00, comprensivo di :

- immobilizzazioni materiali e immateriali, pari ad € 2.927,00;
- immobilizzazioni finanziarie, per € 12.372,00;
- liquidità/disponibilità di cassa, pari ad € 49.611,00.

In particolare, la gestione ha fatto registrare:

- entrate varie per complessivi € 28.886,00;
- uscite, al lordo di ammortamenti per beni mobili, pari a € 19.657,00;
- un avanzo di gestione di € 9.229,00.

L'andamento gestionale è stato ulteriormente esplicitato nella Relazione illustrativa dell'attività svolta nell'anno 2022, anch'essa consegnata all'Assemblea, con la quale il Presidente ha sintetizzato le macroattività realizzate in corso di esercizio, evidenziando gli eventi gestionali di maggiore rilievo e le progettualità storico/culturali finalizzate, nonché gli ulteriori apporti sociali realizzati.

Segue l'attestazione, da parte del componente del Collegio Sindacale, socio Giovanni MELITA, della regolarità gestionale, come da Relazione sul bilancio 2022 redatta dal Collegio Sindacale medesimo, pure consegnata in copia all'Assemblea.

#### 2. Approvazione Bilancio preventivo 2023.

In proposito, il presidente riferisce che il bilancio preventivo 2023 è stato predisposto ed illustrato nei seguenti documenti:

- Bilancio Preventivo 2023, con espressione di Entrate previste e Uscite programmate;
- Relazione Illustrativa al Bilancio Preventivo 2023.

Dall'esame degli atti summenzionati, emerge che il Bilancio Preventivo è stato approntato nella consueta forma semplificata, attestando prudenzialmente i volumi finanziari attesi in entrata su un volume totale di € 22.000 e ad essi commisurando le possibili uscite di cassa.

L'orientamento di base è quello di condurre la gestione in modo da realizzare tutti gli apporti sociali possibili nei limiti delle disponibilità emergenti.

L'Assemblea, preso atto di quanto esposto dal Presidente, dopo breve ma esauriente discussione, all'unanimità, ma con l'astensione - ai sensi dell'articolo 21 Codice Civile - del Presidente Nazionale Salvatore FARI' e dell'Amministratore Generale Luciano GRILLI,

**DELIBERA DI**

- approvare il bilancio chiuso al 31 dicembre 2022, unitamente ai documenti che lo compongono;
- approvare il progetto di bilancio preventivo 2023;

Al presente Verbale sono allegati:

- i documenti afferenti al Bilancio consuntivo 2022 (Stato Patrimoniale attivo, Stato Patrimoniale passivo e Rendiconto gestionale 2022) e la pertinente Relazione di Missione al Bilancio chiuso al 31.12.2022, già approvati dal Consiglio Direttivo Nazionale, come da Verbale n. 53 in data 06.04.2023, tutti firmati dal Presidente e siglati dal Segretario dell'Assemblea;
- il progetto di Bilancio preventivo 2023, già approvato dal Consiglio Direttivo Nazionale, come da Verbale n. 53 in data 06.04.2023, firmato dal Presidente e siglato dal Segretario dell'Assemblea;
- la Relazione del Collegio Sindacale sul bilancio chiuso al 31 dicembre 2022, firmata dai tre componenti del Collegio medesimo;

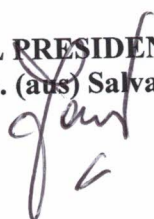
Constatato che l'OdG è esaurito e poiché nessuno più chiede la parola, il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 11:30 previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto come da elenchi allegati A e B.

**IL SEGRETARIO**  
1° Lgt. (ris) Luciano GRILLI



**IL PRESIDENTE**  
Ten. Gen. (aus) Salvatore FARI'

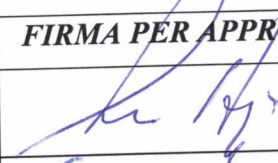
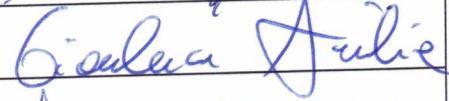
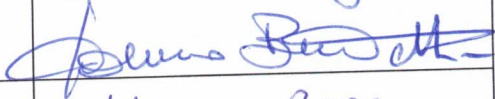
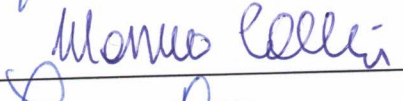
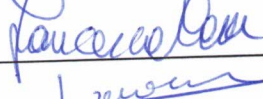
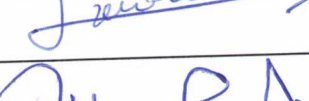






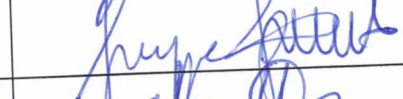
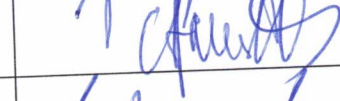
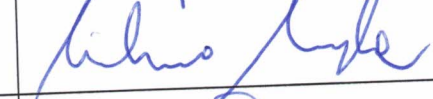
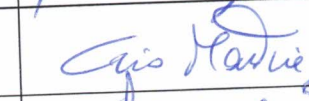
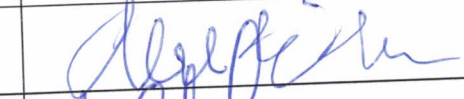
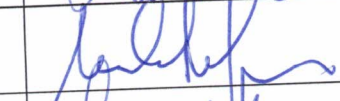

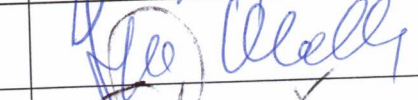
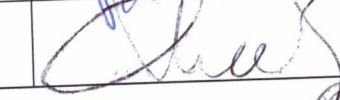




## ELENCO SOCI CON DIRITTO DI VOTO

PRESENTI IN PERSONA

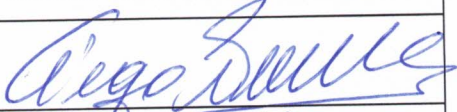
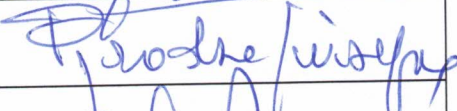
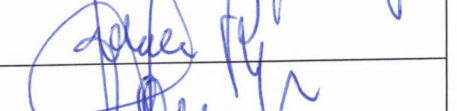
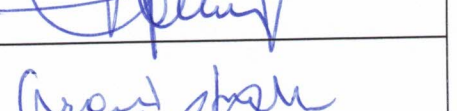
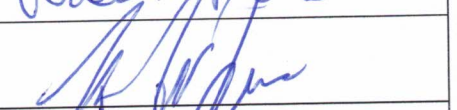
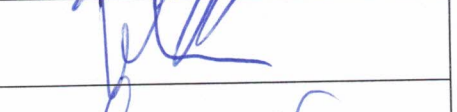
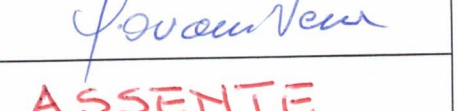
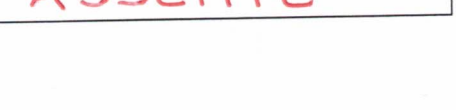
ALL'ASSEMBLEA DEL 26.04.2023

| N. | NOME         | COGNOME    | FIRMA PER APPROVAZIONE                                                               |
|----|--------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Lorenzo      | AGUZZI     |    |
| 2  | Gianluca     | AURILIA    |    |
| 3  | Domenico     | BENEDETTI  |    |
| 4  | Massimo      | COLTRINARI |    |
| 5  | Francesca    | COZZA      |    |
| 6  | Giancarlo    | CREMONINI  |    |
| 7  | Franco       | CUTRONO    |    |
| 8  | Marcello     | DI LEMBO   |    |
| 9  | Marco        | FELICI     |   |
| 10 | Glauco       | GABRIELI   |  |
| 11 | Antonio      | GIOJA      |  |
| 12 | Attilio      | GIZZI      |  |
| 13 | Giuseppe     | IANNIELLO  |  |
| 14 | Corrado      | LAURETTA   |  |
| 15 | Massimiliano | MARSEGLIA  |  |
| 16 | Ciro         | MARTIRE    |  |
| 17 | Enzo         | MELILLO    |  |
| 18 | Giovanni     | MELITA     |  |
| 19 | Francesco    | MELONE     |  |
| 20 | Giuseppe     | MOLLICA    |  |
| 21 | Aniello      | NATALE     |  |

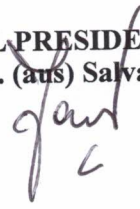
Jan

C. M. M.



| N.            | NOME                | COGNOME         | FIRMA PER APPROVAZIONE                                                              |
|---------------|---------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 22            | Diego               | PAULET          |   |
| 23            | Giuseppe            | PARADISO        |   |
| 24            | Francesco           | REGA            |   |
| 25            | Salvatore           | SANSONE         |   |
| 26            | Giovanni            | SANZULLO        |   |
| 27            | Massimiliano        | SERINO          |   |
| 28            | Dionisio            | VENTURA         |   |
| 29            | Giovanni            | VERNA           |  |
| <del>30</del> | <del>Giuseppe</del> | <del>VITO</del> | <b>ASSENTE</b>                                                                      |

IL SEGRETARIO  
1° Lgt. (ris) Luciano GRILLI  


IL PRESIDENTE  
Ten. Gen. (aus) Salvatore FARI'  


**ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMISSARIATO MILITARE**

Sede in: VIALE PRETORIANO, 7/D - 00189 - ROMA (RM)

Codice fiscale:

80242890582

Partita IVA:

**Bilancio al 31/12/2022**

|                                                   | al 31/12/2022    | al 31/12/2021    |
|---------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>STATO PATRIMONIALE ATTIVO</b>                  |                  |                  |
| <b>B ) IMMOBILIZZAZIONI (Sep.Ind.Loc.Fin.)</b>    |                  |                  |
| I ) Immobilizzazioni immateriali                  |                  |                  |
| 7 ) Altre                                         | 1.192,00         | 1.674,00         |
| <b>TOTALE Immobilizzazioni immateriali</b>        | <b>1.192,00</b>  | <b>1.674,00</b>  |
| II ) Immobilizzazioni materiali                   |                  |                  |
| 3 ) Attrezzature industr. e commerciali           | 1.062,00         | 1.551,00         |
| 4 ) Altri beni                                    | 673,00           | 941,00           |
| <b>TOTALE Immobilizzazioni materiali</b>          | <b>1.735,00</b>  | <b>2.492,00</b>  |
| III ) Immobilizzazioni finanziarie                |                  |                  |
| 3 ) Altri titoli                                  | 12.372,00        | 11.284,00        |
| <b>TOTALE Immobilizzazioni finanziarie</b>        | <b>12.372,00</b> | <b>11.284,00</b> |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (Sep.Ind.Loc.Fin.)</b> | <b>15.299,00</b> | <b>15.450,00</b> |
| <b>C ) ATTIVO CIRCOLANTE</b>                      |                  |                  |
| IV ) Disponibilita' liquide                       |                  |                  |
| 1 ) Depositi bancari e postali                    | 48.972,00        | 38.172,00        |
| 3 ) Denaro e valori in cassa                      | 639,00           | 2.058,00         |
| <b>TOTALE Disponibilita' liquide</b>              | <b>49.611,00</b> | <b>40.230,00</b> |
| <b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>                   | <b>49.611,00</b> | <b>40.230,00</b> |
| <b>TOTALE ATTIVO</b>                              | <b>64.910,00</b> | <b>55.680,00</b> |
| <b>STATO PATRIMONIALE PASSIVO</b>                 |                  |                  |
| <b>A ) PATRIMONIO NETTO</b>                       |                  |                  |
| III ) Patrimonio libero                           |                  |                  |
| 1 ) Riserve utili o avanzi di gestione            | 21.409,00        | -                |
| 2 ) Altre riserve                                 | 34.272,00        | 34.271,00        |

|                                              |                  |                  |
|----------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>TOTALE Patrimonio libero</b>              | <b>55.681,00</b> | <b>34.271,00</b> |
| IV ) Avanzo (disavanzo) d'esercizio          |                  |                  |
| 1 ) Avanzo di gestione                       | 9.229,00         | 21.409,00        |
| <b>TOTALE Avanzo (disavanzo) d'esercizio</b> | <b>9.229,00</b>  | <b>21.409,00</b> |
| <b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>               | <b>64.910,00</b> | <b>55.680,00</b> |
| <b>TOTALE PASSIVO</b>                        | <b>64.910,00</b> | <b>55.680,00</b> |

## RENDICONTO GESTIONALE

|                                                |                  |                  |
|------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>A ) Costi e oneri Interesse generale</b>    |                  |                  |
| 1 ) Materie prime suss. di cons.e merci        | 6.075,00         | 2.912,00         |
| 2 ) Servizi                                    | 7.866,00         | 4.497,00         |
| 3 ) Godimento beni di terzi                    | 78,00            | 1.522,00         |
| 5 ) Ammortamenti                               |                  |                  |
| 2 ) Ammortamenti immob. materiali              |                  |                  |
| 4 ) Ammortamento altri beni                    | 1.240,00         | 1.398,00         |
| <b>TOTALE Ammortamenti immob. materiali</b>    | <b>1.240,00</b>  | <b>1.398,00</b>  |
| <b>TOTALE Ammortamenti</b>                     | <b>1.240,00</b>  | <b>1.398,00</b>  |
| 7 ) Oneri diversi di gestione                  | 4.398,00         | 14.008,00        |
| <b>TOTALE Costi e oneri Interesse generale</b> | <b>19.657,00</b> | <b>24.337,00</b> |

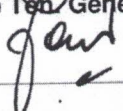
|                                                 |                  |                  |
|-------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>A ) Proventi e ricavi di int.generale</b>    |                  |                  |
| 1 ) Prov. quote assoc. apport da fondat         | 6.245,00         | 6.420,00         |
| 4 ) Erogazioni liberali                         | 4.055,00         | 5.845,00         |
| 6 ) Contributi da soggetti privati              | 2.000,00         | -                |
| 8 ) Contributi da enti pubblici                 | 15.498,00        | 33.096,00        |
| 10 ) Altri ricavi, rendite e proventi           | 1.088,00         | 385,00           |
| <b>TOTALE Proventi e ricavi di int.generale</b> | <b>28.886,00</b> | <b>45.746,00</b> |

|                                              |                 |                  |
|----------------------------------------------|-----------------|------------------|
| <b>A T ) Avanzo/disavanzo att. int. gen.</b> | <b>9.229,00</b> | <b>21.409,00</b> |
| <b>Risultato prima delle imposte</b>         | <b>9.229,00</b> | <b>21.409,00</b> |
| <b>Avanzo/Disavanzo di gestione</b>          | <b>9.229,00</b> | <b>21.409,00</b> |

## CONTI D'ORDINE

Roma, 06.04.2023

Il presente Bilancio è conforme alle scritture contabili.  
Il Presidente nazionale Tes. Generale (aus) Salvatore FARI'





## ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMISSARIATO MILITARE

Sede in: VIALE PRETORIANO, 7/D - 00189 - ROMA (RM)

Codice fiscale:

80242890582

Partita IVA:

### Relazione di Missione al Bilancio chiuso al 31/12/2022

#### Informazioni generali missione

L'Ente è istituito nella forma giuridica di associazione riconosciuta, si qualifica inoltre come Ente del Terzo Settore (ETS) ai sensi del Codice del Terzo settore (D.Lgs. n. 117/2017) ed ha come fine statutario il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale tramite l'esercizio in via principale di attività di interesse generale.

**Attività di interesse generale di cui all'art.5 D.Lgs. n. 117/2017 richiamate nello statuto.**

Per il perseguimento degli scopi istituzionali il vigente statuto dell'Ente prevede l'espletamento delle seguenti attività di interesse generale:

- a. **Promozione e conduzione di attività culturali di interesse sociale con finalità educative** (comma 1, lettera d) articolo 5 DLgs 117/2017);
- b. **Organizzazione e gestione di attività storico-culturali, incluse iniziative editoriali per integrare i programmi formativi a favore degli studenti della scuola primaria e secondaria** (comma 1, lettera i) ed l) articolo 5 DLgs 117/2017);
- c. **Sostegno alla cultura della legalità e della pace tra i popoli** (comma 1, lettera v) articolo 5 DLgs 117/2017);
- d. **Concorso alla riqualificazione e conservazione di beni pubblici di interesse storico** (comma 1, lettera z) articolo 5 DLgs 117/2017)

#### Sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore in cui l'ente è iscritto

L'Ente è iscritto nel Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 117/2017 tenuto presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nella sezione "Altri enti del Terzo settore".

#### Regime fiscale adottato

L'Ente si qualifica come ente del terzo settore non commerciale di cui all'art. 79 comma 5 del D.Lgs. n. 117/2017.

#### Attività diverse art. 6, D.Lgs. n. 117/2017

Oltre alle attività di interesse generale lo statuto consente lo svolgimento di attività diverse, le quali risultano essere secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, nel rispetto dei criteri e limiti definiti con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze.

Sono state annoverate tra le attività diverse: le operazioni di "sponsorizzazione" la cui finalità è essenzialmente quella di contribuire alla copertura dei costi relativi allo svolgimento delle attività di interesse generali.

#### Attività raccolta fondi art. 7, D.Lgs. n. 117/2017

L'attività di raccolta fondi viene svolta in forma occasionale mediante sollecitazione al pubblico, al fine di finanziare le attività di interesse generale.

L'attività viene svolta nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.

## **Associati**

L'ente nasce come associazione di partecipazione nella quale le persone fisiche socie/associate costituiscono l'Assemblea dei Soci, organo al quale è demandata la nomina degli organi del consiglio direttivo.

Non sussistono rapporti di natura economica tra l'Associazione e i singoli Soci.

L'Ente non fornisce servizi o beni ai Soci né a titolo gratuito né a titolo oneroso.

L'Ente si avvale di prestazioni rese a titolo gratuito da alcuni Soci nei confronti dell'Ente.

## **Criteri di valutazione**

### **Principi di redazione del bilancio**

Il presente bilancio di esercizio viene redatto secondo le previsioni dell'art. 13 del D.Lgs. n. 117/2017 ed è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla presente Relazione di Missione, redatti in conformità alla modulistica definita con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 05/03/2020.

Il presente bilancio assolve il fine di informare in merito all'attività posta in essere dall'Associazione nel conseguimento della missione istituzionale, esprimendo le modalità tramite le quali ha acquisito ed impiegato risorse, e di fornire, per mezzo di valori quantitativo – monetari, una rappresentazione chiara veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria, e del risultato della gestione conseguito nell'intervallo temporale cui il bilancio si riferisce. Il presente bilancio è la sintesi delle istituite scritture contabili, volte alla sistematica rilevazione degli eventi che hanno interessato l'Associazione e che competono all'esercizio cui il bilancio si riferisce.

La redazione del bilancio è stata eseguita nel rispetto del generale principio di prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività dell'Associazione; è stato inoltre applicato il principio della competenza economica. Lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto Gestionale sono redatti in unità di euro e la presente Relazione di Missione contiene illustrazioni ai dati di bilancio in unità di euro.

### **Criteri di valutazione**

I criteri di valutazione adottati sono riconducibili a quelli previsti dall'art. 2426 del Codice Civile e vengono di seguito specificati.

#### **Immobilizzazioni immateriali**

Sono iscritte al costo di acquisizione e rappresentano valori connessi a beni di natura non materiale, caratterizzati dalla possibilità di utilizzo duraturo, e da spese tali da produrre un'utilità pluriennale. I valori ricompresi nelle immobilizzazioni immateriali sono stati assoggettati al processo di ammortamento in relazione alla loro residua utilità.

#### **Immobilizzazioni Materiali**

Si riferiscono a beni di natura materiale destinati a perdurare nel tempo ed a generare un'utilità pluriennale. Sono iscritte al costo di acquisizione, ove sostenuto. I beni cespiti strumentali all'attività, caratterizzati da deperimento, sono stati sottoposti al processo di ammortamento. Le quote di ammortamento, imputate al Rendiconto Gestionale, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione. I beni di modico valore rispetto all'attivo patrimoniale, destinati ad essere velocemente rinnovati sono stati interamente spesati nell'esercizio.



**Immobilizzazioni finanziarie**

Tale voce è costituita da partecipazioni in società e valutate con il metodo del costo.

Il valore di iscrizione in bilancio è determinato sulla base del prezzo d'acquisto o di sottoscrizione. Il costo viene ridotto per perdite durevoli di valore nel caso in cui le partecipate abbiano sostenuto perdite, e non siano prevedibili nell'immediato futuro utili di entità tale da assorbire le perdite sostenute; il valore originario viene ripristinato negli esercizi successivi se vengono meno i motivi della svalutazione effettuata.

Non si segnalano peraltro casi in cui sia stato necessario operare in tal senso, e neppure sono presenti partecipazioni comportanti una responsabilità illimitata.

**Rimanenze**

Le rimanenze sono valutate al costo d'acquisto o di produzione, in quanto inferiore al valore corrente.

Il costo delle materie prime, sussidiarie, prodotti finiti e merci, costituite da beni fungibili, è calcolato col metodo L.I.F.O.

Le rimanenze dei semilavorati e dei prodotti in corso di lavorazione sono valutate al costo di produzione, comprendendo in esso tutti i costi imputabili al prodotto in relazione al suo stadio di lavorazione.

I prodotti finiti e le merci non costituiti da beni fungibili sono valutati al costo specifico di produzione/acquisizione, comprendendo in esso tutti i costi direttamente o indirettamente imputabili al prodotto.

**Crediti**

Sono rilevati secondo il criterio del costo ammortizzato tenendo conto del fattore temporale e del presumibile valore di realizzo.

**Debiti**

Sono rilevati secondo il criterio del costo ammortizzato tenendo conto del fattore temporale.

**Ratei e risconti**

Sono stati stanziati e determinati nel rispetto del principio di competenza economica.

**Fondo TFR**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alle previsioni normative di riferimento. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura dell'esercizio, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

**Imposte sul reddito**

Le imposte vengono stanziati per competenza e si riferiscono ai redditi imponibili imputabili all'Ente.

**Immobilizzazioni****Immobilizzazioni Immateriali - Movimenti**

|                                      | Saldo al<br>31/12/2021 | Variazioni<br>dell'esercizio | Saldo al<br>31/12/2022 | Saldo al<br>31/12/2022 | Saldo al<br>31/12/2022 | Saldo al<br>31/12/2022 |
|--------------------------------------|------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Impianto e<br>ampliamento            | 0                      | 0                            | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      |
| Ricerca,<br>sviluppo e<br>pubbl.     | 0                      | 0                            | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      |
| Diritti di<br>brevetto ind. e<br>op. | 0                      | 0                            | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      |
| Concessioni,<br>licenze, marchi      | 0                      | 0                            | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      |
| Avviamento                           | 0                      | 0                            | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      |
| Immobilizz.ni in<br>corso e acc.     | 0                      | 0                            | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      |
| Altre                                | 1.674                  | -482                         | 0                      | 0                      | 0                      | 1.192                  |
| <b>Totale</b>                        | <b>1.674</b>           | <b>-482</b>                  | <b>0</b>               | <b>0</b>               | <b>0</b>               | <b>1.192</b>           |



## Immobilizzazioni Immateriali - Composizione

|                                | Costo storico | Rivalutazioni | Totale immobilizzazioni | Fondo ammortamento | Svalutazioni | Altro    | Saldo al 31/12/2022 |
|--------------------------------|---------------|---------------|-------------------------|--------------------|--------------|----------|---------------------|
| Impianto e ampliamento         | 0             | 0             | 0                       | 0                  | 0            | 0        | 0                   |
| Ricerca, sviluppo e pubbl.     | 0             | 0             | 0                       | 0                  | 0            | 0        | 0                   |
| Diritti di brevetto ind. e ut. | 0             | 0             | 0                       | 0                  | 0            | 0        | 0                   |
| Concessioni, licenze, marchi   | 0             | 0             | 0                       | 0                  | 0            | 0        | 0                   |
| Avviamento                     | 0             | 0             | 0                       | 0                  | 0            | 0        | 0                   |
| Immobilizz. in corso e acconti | 0             | 0             | 0                       | 0                  | 0            | 0        | 0                   |
| Altre                          | 2.872         | 0             | 2.872                   | 1.680              | 0            | 0        | 1.192               |
| <b>Totale</b>                  | <b>2.872</b>  | <b>0</b>      | <b>2.872</b>            | <b>1.680</b>       | <b>0</b>     | <b>0</b> | <b>1.192</b>        |

## Immobilizzazioni Materiali - Movimenti

|                              | Saldo al 31/12/2021 | Altre variazioni | Ammortamenti attivita' interesse generale | Saldo al 31/12/2022 | Saldo al 31/12/2022 | Saldo al 31/12/2022 |
|------------------------------|---------------------|------------------|-------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Terreni e fabbricati         | 0                   | 0                | 0                                         | 0                   | 0                   | 0                   |
| Impianti e macchinari        | 0                   | 0                | 0                                         | 0                   | 0                   | 0                   |
| Attrezzature ind. e commerc. | 1.551               | -489             | 0                                         | 0                   | 0                   | 1.062               |
| Altri beni                   | 941                 | 972              | -1.240                                    | 0                   | 0                   | 673                 |
| Imm. mat. in corso e acconti | 0                   | 0                | 0                                         | 0                   | 0                   | 0                   |
| <b>Totale</b>                | <b>2.492</b>        | <b>483</b>       | <b>-1.240</b>                             | <b>0</b>            | <b>0</b>            | <b>1.735</b>        |

## Immobilizzazioni Materiali - Composizione

|                              | Costo Storico | Rivalutazioni | Totale immobilizzazioni | Fondo ammortamento | Svalutazioni | Altro    | Saldo al 31/12/2022 |
|------------------------------|---------------|---------------|-------------------------|--------------------|--------------|----------|---------------------|
| Terreni e Fabbricati         | 0             | 0             | 0                       | 0                  | 0            | 0        | 0                   |
| Impianti e macchinari        | 0             | 0             | 0                       | 0                  | 0            | 0        | 0                   |
| Attrezzature ind. e commerc. | 3.301         | 0             | 3.301                   | 2.239              | 0            | 0        | 1.062               |
| Altri beni                   | 1.842         | 0             | 1.842                   | 1.169              | 0            | 0        | 673                 |
| Imm. in corso e acconti      | 0             | 0             | 0                       | 0                  | 0            | 0        | 0                   |
| <b>Totale</b>                | <b>5.143</b>  | <b>0</b>      | <b>5.143</b>            | <b>3.408</b>       | <b>0</b>     | <b>0</b> | <b>1.735</b>        |

## Costi di impianto e ampliamento e costi di sviluppo

## Composizione costi di impianto e ampliamento

In bilancio non risultano iscritti costi di impianto ed ampliamento

## Composizione costi di sviluppo

In bilancio non risultano iscritti costi di sviluppo



**Patrimonio netto****Patrimonio netto - Variazioni**

|                                                                      | Saldo al 31/12/2021 | Variazioni   | Saldo al 31/12/2022 |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|---------------------|
| A I - Fondo dotazione dell'ente                                      | 0                   | 0            | 0                   |
| A II 1 - Patrim. vincolato - Riserve statutarie                      | 0                   | 0            | 0                   |
| A II 2 - Patrim. vincolato - Ris. vinc. decisione org. istituzionali | 0                   | 0            | 0                   |
| A II 3 - Patrim. vincolato - Ris. vinc. destinate da terzi           | 0                   | 0            | 0                   |
| A III 1 - Patrim. libero - Riserve utili o avanzi di gestione        | 0                   | 21.409       | 21.409              |
| A III 1 - Patrim. libero - Altre Riserve                             | 34.271              | 1            | 34.272              |
| A IV 1 - Avanzo di gestione                                          | 21.409              | -12.180      | 9.229               |
| A IV 1 - Disavanzo di gestione                                       | 0                   | 0            | 0                   |
| <b>Totale</b>                                                        | <b>55.680</b>       | <b>9.230</b> | <b>64.910</b>       |

**Voci del patrimonio netto**

|                                                                         | Saldo al 31/12/2022 | Possibilita' di utilizzo | Quota disponibile | Quota non distribuibile | Utilizzazioni per copertura perdite nei 3 esercizi prec. | Utilizzazioni per altre ragioni nei 3 esercizi prec. |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Fondo di dotazione dell'ente                                            | 0 0                 |                          | 0                 | 0                       | 0                                                        | 0                                                    |
| Riserve statutarie                                                      | 0 0                 |                          | 0                 | 0                       | 0                                                        | 0                                                    |
| Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali              | 0 0                 |                          | 0                 | 0                       | 0                                                        | 0                                                    |
| Riserve vincolate destinate da terzi                                    | 0 0                 |                          | 0                 | 0                       | 0                                                        | 0                                                    |
| Riserve di utili o avanzi di gestione                                   | 21.409 0            |                          | 0                 | 0                       | 0                                                        | 0                                                    |
| Altre riserve                                                           | 34.272 0            |                          | 0                 | 0                       | 0                                                        | 0                                                    |
| Avanzo/Disavanzo dell'esercizio                                         | 9.229 0             |                          | 0                 | 0                       | 0                                                        | 0                                                    |
| <b>Totale</b>                                                           | <b>64.910 0</b>     |                          | <b>0</b>          | <b>0</b>                | <b>0</b>                                                 | <b>0</b>                                             |
| (*) A: Aumento capitale; B: Copertura perdite; C: Distribuzione ai soci | 0 0                 |                          | 0                 | 0                       | 0                                                        | 0                                                    |



**Fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche**

Alla chiusura dell'esercizio, a fronte di un contributo di € 7.498 pervenuto in data 24.10.2022, sussiste una quota residuale di € 6.498, da rendicontare entro settembre 2023, ma già impegnata nel 2022. In particolare, alla data della presente Relazione risulta erogata la somma di € 5.248, mentre il rimanente importo di € 1.200 sarà esitato a ricezione delle pertinenti Delibere dell'Istituto scolastico fruitore, che ha comunicato l'accettazione della erogazione e che ne formalizzerà l'impiego nel primo semestre 2023.

**Debiti per erogazioni liberali**

Non sussistono alla chiusura dell'esercizio importi vincolati per volere di terzi che non siano state ancora impiegate rispetto al fine ed al vincolo al quale sottostanno.

**Principali componenti del rendiconto gestionale**

Di seguito si riporta un'analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale, organizzate per categoria, con indicazione dei singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.

**Rendiconto gestionale - Costi e oneri da attività di interesse generale**

|                                                                                | Saldo al 31/12/2021 | Variazioni    | Saldo al 31/12/2022 |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------------|
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci                           | 2.912               | 3.163         | 6.075               |
| 2) Servizi                                                                     | 4.497               | 3.369         | 7.866               |
| 3) Godimento beni di terzi                                                     | 1.522               | -1.444        | 78                  |
| 4) Personale                                                                   | 0                   | 0             | 0                   |
| 5) Ammortamenti                                                                | 1.398               | -158          | 1.240               |
| 5 bis) svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali            | 0                   | 0             | 0                   |
| 6) Accantonamenti per rischi ed oneri                                          | 0                   | 0             | 0                   |
| 7) Oneri diversi di gestione                                                   | 14.008              | -9.610        | 4.398               |
| 8) Rimanenze iniziali                                                          | 0                   | 0             | 0                   |
| 9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali | 0                   | 0             | 0                   |
| 10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali        | 0                   | 0             | 0                   |
| <b>Totale</b>                                                                  | <b>24.337</b>       | <b>-4.680</b> | <b>19.657</b>       |

**Rendiconto gestionale - Ricavi da attività di interesse generale**

|                                                                 | Saldo al 31/12/2021 | Variazioni     | Saldo al 31/12/2022 |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|---------------------|
| A 1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori      | 6.420               | -175           | 6.245               |
| A 2) Proventi dagli associati per attività mutuali              | 0                   | 0              | 0                   |
| A 3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori | 0                   | 0              | 0                   |
| A 4) Erogazioni liberali                                        | 5.845               | -1.790         | 4.055               |
| A 5) Proventi del 5 per mille                                   | 0                   | 0              | 0                   |
| A 6) Contributi da soggetti privati                             | 0                   | 2.000          | 2.000               |
| A 7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi                  | 0                   | 0              | 0                   |
| A 8) Contributi da enti pubblici                                | 33.096              | -17.598        | 15.498              |
| A 9) Proventi da contratti con enti pubblici                    | 0                   | 0              | 0                   |
| A 10) Altri ricavi, rendite e proventi                          | 385                 | 703            | 1.088               |
| A 11) Rimanenze finali                                          | 0                   | 0              | 0                   |
| <b>Totale</b>                                                   | <b>45.746</b>       | <b>-16.860</b> | <b>28.886</b>       |



### **Natura delle erogazioni liberali**

Le erogazioni liberali ricevute sono esclusivamente in denaro e derivano dall'attività di raccolta fondi poste in essere dall'Associazione.

Nel corso dell'esercizio, l'Associazione non è stata destinataria di legati e non ha ricevuto beni strumentali.

### **Patrimoni destinati ad uno specifico affare**

Non sussistono patrimoni destinati ad uno specifico affare.

### **Operazioni con parti correlate**

Non sono state poste in essere operazioni con parti correlate, intendendo per parti correlate:

- ogni persona o ente in grado di esercitare il controllo sull'Associazione. Il controllo si considera esercitato dal soggetto che detiene il potere di nominare o rimuovere la maggioranza degli amministratori o il cui consenso è necessario agli amministratori per assumere decisioni;
- ogni amministratore dell'Associazione;
- ogni società o ente che sia controllato dall'Associazione (ed ogni amministratore di tale società o ente). Per la nozione di controllo delle società si rinvia a quanto stabilito dall'art. 2359 del codice civile, mentre per la nozione di controllo di un ente si rinvia a quanto detto al punto precedente;
- ogni dipendente o volontario con responsabilità strategiche;
- ogni persona che è legata ad una persona la quale è parte correlata all'ente.

### **Destinazione avanzo**

Il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente, nonché il risultato economico dell'esercizio chiuso al 31/12/2022 e corrisponde alle scritture contabili.

Si propone la destinazione del risultato di gestione, in coerenza con le previsioni di legge e di statuto, a "Riserva di utili o avanzi di gestione".

### **Situazione dell'ente e dell'andamento della gestione**

Sulla base dei dati che precedono emerge che la situazione patrimoniale dell'Associazione è solida, essendo il patrimonio netto positivo ed ampiamente superiore al fondo di dotazione, così come la situazione finanziaria.

La gestione è stata in sostanziale pareggio e non producendo perdite non pregiudica le gestioni future.

La situazione complessiva dell'Associazione è quindi tale da consentirne la continuità nel perseguimento degli scopi statutari e di garantire i terzi rispetto agli impegni assunti.

### **Evoluzione della gestione**

Prendendo in esame un arco temporale di breve termine non si prevedono significativi mutamenti che possano interessare la gestione e modificare gli equilibri economici e finanziari. Sul medio lungo termine l'evoluzione dipende da aspetti difficilmente prevedibili.

Comunque, si ritiene che la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione sia tale da consentire l'assorbimento di eventuali perdite future e di consentirne la sussistenza su di un arco temporale necessario all'applicazione degli opportuni correttivi gestionali che si rendessero necessari.

## Modalita' di perseguimento delle finalita' statutarie

Il fine statutario dell'Associazione è il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, tramite l'intervento negli ambiti del bisogno primario della persona, offrendo alla stessa la possibilità di migliorare la propria condizione.

Le attività svolte dall'Associazione, inquadrabili tra le attività di interesse generale come definite dall'art. 5 del D.Lgs. n. 117/2017 ed evidenziate nei paragrafi che precedono, sono finalizzate a promuovere azioni resilienti, le quali, partendo da situazioni di fragilità della persona, possono innescare un processo di crescita e di miglioramento della condizione della singola persona, che genera a sua volta valore sociale.

## Attività diverse

Come già espresso nei paragrafi precedenti della presente Relazione di Missione, lo statuto consente lo svolgimento di attività diverse, le quali risultano secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale, e vengono svolte nel rispetto dei criteri e limiti definiti con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze.

Oltre che in una logica di contributo economico e finanziario le attività diverse sono state strumentali a quelle di interesse generale.

## Differenza retributiva dipendenti

L'Associazione non ha lavoratori dipendenti e non eroga alcuna retribuzione.

## Descrizione raccolta fondi sezione C

Per quanto riguarda gli aspetti generali dell'attività di raccolta fondi si rimanda a quanto già espresso nei paragrafi precedenti della presente Relazione di Missione.

L'Associazione può contare su una base solida ed in crescita di sostenitori, costituita da privati cittadini, imprese ed enti d'erogazione.

Complessivamente l'attività di raccolta fondi ha consentito di raggiungere un risultato positivo, come espresso dalla sezione C del Rendiconto Gestionale.

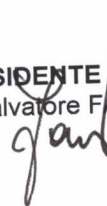
## Note Finali

Con le premesse di cui sopra e precisando che il presente bilancio è stato redatto:

- con la massima chiarezza possibile per poter rappresentare l'attività gestionale in maniera veritiera e corretta;
  - secondo i modelli contenuti nel D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali;
  - in attuazione dell'Art. 13 del D.lgs.n.117/2017 e giusto il disposto dell'articolo 2423 del Codice Civile,
- si propone di approvare il Bilancio di esercizio, così come composto.

Roma, 06 Aprile 2023

IL PRESIDENTE NAZIONALE  
Salvatore FARI'







**ASSOCIAZIONE NAZIONALE DEL COMMISSARIATO MILITARE  
E. T. S.**

Presidenza Nazionale  
00185 Roma - Viale Pretoriano 7/D  
e-mail: [anacomipresidenza@gmail.com](mailto:anacomipresidenza@gmail.com)

**C.F. 80242890582**

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

**RELAZIONE**  
**SULLA**  
**ATTIVITA' SVOLTA NELL'ANNO 2022**

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

1. **PREMESSA**

L'Associazione persegue, in conformità alle previsioni statutarie, finalità di elevazione culturale e spirituale dei soci, valorizzando la conoscenza ed il rispetto delle istituzioni, anche attraverso una costante attività di divulgazione storica, a favore degli iscritti e della comunità civile.

In siffatto contesto, assumono particolare rilevanza le iniziative che vengono costantemente intraprese per favorire il mantenimento e la frequentazione di beni pubblici di interesse storico, nonché l'organizzazione e la gestione di eventi di natura educativa, condotti con il partenariato di enti pubblici, mediante il contributo volontario dei soci e sotto l'egida delle istituzioni scolastiche di volta in volta interessate.

Rispetto alla realizzazione dei citati obiettivi, costituiscono poi elemento di supporto strumentale le attività di ordinaria gestione amministrativa del patrimonio sociale ed i rapporti intrattenuti, in generale, con gli Enti locali, con la Pubblica Amministrazione e, più in particolare, con il Ministero della Difesa.

2. **RIFERIMENTI NORMATIVI**

La presente Relazione è stata redatta sulla base delle indicazioni recate dall'art. 2423 del Codice civile e tenuto conto delle prescrizioni introdotte dall'art. 13 del D. Lgs.vo 117/2017, concernente il Codice del Terzo Settore.

Essa si affianca agli altri documenti redatti con il supporto del Dottore Commercialista Carlo IOVINE corrente in Roma, che costituiscono il bilancio di esercizio propriamente detto (cioè, Stato Patrimoniale e Rendiconto di gestione), ai quali si aggiunge la pertinente Relazione del Collegio sindacale.

### 3. GENERALITA'

Lo scrivente ha assunto la carica di Presidente Nazionale e rappresentante legale dell'ANACOMI a decorrere dal 1° gennaio 2020, per effetto del Verbale di proclamazione n. 9/INT./19 di reg. in data 14 novembre 2019.

L'incarico è stato rinnovato per il triennio 2023-2025 a seguito della consultazione elettorale del 26 novembre 2022, come risultante dal Verbale di proclamazione n. 45 in data 13 dicembre 2022 che è custodito nel Registro dei Verbali dell'Associazione;

Nell'esercizio delle sue funzioni e durante tutto l'anno 2022, la Presidenza ha operato in attuazione del vigente quadro giuridico e delle norme statutarie, in costante sinergia con il Consiglio Direttivo Nazionale, convocato con periodicità pressoché mensile e alla cui approvazione sono state preventivamente sottoposte tutte le esigenze di spesa, con onere di ratifica solo per pagamenti minimali dovuti ad esigenze impreviste ed urgenti.

Nel corso dell'anno, l'Assemblea Nazionale dei Soci è stata convocata due volte: dapprima, per l'approvazione del Bilancio consuntivo 2021 e di quello preventivo 2022, successivamente per l'elezione degli Organi sociali in scadenza (Presidente Nazionale, Vice Presidenti Nazionale, Consiglio Direttivo Nazionale, Collegio Sindacale).

Tutti gli atti concernenti la convocazione degli Organi sociali, l'approvazione dei Bilanci e le notizie di interesse dei Soci sono stati costantemente pubblicati sul sito dell'Associazione [www.anacomit.it](http://www.anacomit.it), che è da considerare il principale strumento di comunicazione del Sodalizio.

### 4. MACROATTIVITA'

Dopo l'emergenza sanitaria del biennio 2020 – 2021, nel corso del 2022 l'andamento delle attività sociali si è sostanzialmente normalizzato.

Tuttavia, stanti le esperienze di lavoro maturate nel biennio precedente e ferma la volontà di coinvolgere sistematicamente i componenti degli Organi sociali impossibilitati a partecipare agli incontri periodici, perché residenti fuori dalla sede romana, gli incontri del Consiglio Direttivo sono stati tenuti nel 2022 alternando la modalità "in presenza" con quella "da remoto" mediante l'utilizzo di video conferenze.

Invece, l'Assemblea generale dei Soci convocata per approvare il Bilancio consuntivo 2021 ed il preventivo 2022 è stata organizzata e tenuta con la presenza fisica dei convenuti.

Parimenti, in presenza è stata tenuta anche l'Assemblea dei Soci convocata per eleggere gli Organi sociali in scadenza al 31 dicembre 2022; tuttavia, in tale circostanza, ha trovato applicazione anche la disposizione recata dall'articolo 24 del *Regolamento per l'esecuzione dello Statuto sociale*, che disciplina le modalità di espressione del voto in presenza e da remoto.

#### a. Attività gestionali di maggiore rilievo

(1) Per la conduzione ordinaria dell'Associazione, la Presidenza ha operato in stretta collaborazione con il Consiglio Direttivo, che ha svolto costantemente la propria funzione di indirizzo e di autorizzazione delle spese, sia con riferimento agli oneri di funzionamento (consumi energetici, materiali di cancelleria e di pulizia, riproduzioni documentali, ecc.), sia avendo riguardo per l'impiego dei fondi connessi con la realizzazione dei progetti sociali e culturali che saranno esposti in dettaglio nel successivo sottoparagrafo "Progettualità culturali".

(2) In merito alle relazioni esterne al Sodalizio, specifica attenzione è stata riservata ai rapporti con il Consiglio Permanente delle Associazioni d'Arma (ASSOARMA), che coordina tutte le Associazioni riconosciute dal Dicastero della Difesa, partecipando in video conferenza alle riunioni periodicamente indette da tale Organismo, così come vi è stata puntuale partecipazione agli incontri indetti dalle articolazioni ordinarie di vertice della Difesa.



- (3) Dando seguito alla deliberazione dell'Assemblea Nazionale di cui al Verbale n. 21 in data 24 settembre 2020 e preso atto che in data 23 novembre 2021 è stato attivato il Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS), si è provveduto a realizzare, dandone apposito mandato ad uno studio notarile, l'iscrizione dell'ANACOMI fra gli Enti del Terzo Settore.

L'onere complessivo per le prestazioni notarili è stato di € **1.027,53**.

- (4) A fini di strumentalità culturale, è stato acquistato il libro "*Base Condor a Chatila 1982 – 1984. Storie di soldati italiani nel Libano in guerra*".

L'Associazione ha sostenuto la spesa complessiva di € **2.750**, tratti:

- quanto ad € 2.550, dal bilancio ordinario per l'approvvigionamento di n. 232 copie del libro, destinate alla successiva distribuzione ai Soci, quale omaggio di fine anno;
- quanto ad € 200, dal contributo erogato dal Ministero della Difesa, per l'approvvigionamento di n. 18 copie del libro destinate agli studenti di una scuola secondaria di primo grado, che ha sviluppato nell'anno scolastico 2022-2023 un progetto di divulgazione storica incentrato sull'impegno militare italiano nelle operazioni di pace in Libano.

- (5) In chiusura d'anno, è stato acquistato e distribuito agli iscritti anche il calendario storico dell'Esercito Italiano anno 2023, per un onere a bilancio di € 996.

- (6) Il saldo di cassa rilevato al 31 dicembre 2022 (al lordo delle immobilizzazioni finanziarie per € 12.372,06) è pari ad € **61.982,79**.

In ragione del citato andamento gestionale, il bilancio relativo all'anno 2022 presenta un avanzo di esercizio pari ad € **9.229**.

#### b. Progettualità culturali

I progetti culturali hanno riguardato iniziative di divulgazione storica incentrate su grandi eventi militari e sociali nazionali o internazionali, resi in maniera semplice e, talvolta, aneddotica in favore degli studenti di scuole secondarie di primo e di secondo grado, a cura di alcuni Soci dell'ANACOMI e con il determinante concorso dei docenti delle classi interessate, nell'ambito delle rispettive programmazioni di attività extracurricolari.

Alla presentazione dei vari argomenti si è aggiunta anche l'erogazione di un contributo finanziario in favore dell'Istituto scolastico ospitante, per favorire la concessione di borse di studio, buoni libro o altri sussidi didattici.

In particolare, sono stati sviluppati i seguenti progetti di divulgazione storica, impiegando i fondi a fianco di ciascun Istituto di seguito indicati:

- (1) A valere sui contributi ricevuti in conto 2021:

- (a) "*L'articolo 11 della Costituzione Italiana, nel 75° compleanno della Carta*", a favore di scuole del Comune di Albano Laziale (RM), in collaborazione con le Autorità municipali;
- (b) "*L'Esercito Italiano nella Guerra di Liberazione*", presso l'I.I.S. "Telesi@" di Telesse Terme (BN);
- (c) "*Il Sacello dell'Altare della Patria, nel centenario della traslazione del Milite Ignoto*", a favore degli studenti dell'I.C. "Caio Valerio Flacco" di Sezze (LT)

Per la realizzazione dei progetti summenzionati, sono stati erogati contributi complessivamente pari ad € **4.364**.

- (2) A valere sui contributi ricevuti in conto 2022, nell'ultimo trimestre dell'anno:

- (a) "*La Campagna di Russia e le gesta della Medaglia d'Argento al V.M. Mauro Magrone, Ufficiale del Corpo di Commissariato*", a favore degli studenti dell'I.C. "Dante Alighieri" di Opera (MI);

- (b) “*Quaranta anni di impegno per la pace: la missione italiana in Libano (1982-1984)*”, per la sola quota di acquisto dei libri da donare all’I.C. “Caio Valerio Flacco” di Sezze (LT).

Per avviare/realizzare di tali progetti, sono stati impiegati complessivamente **€ 1.200**.

d. Apporti a favore dei Soci

Fra le finalità dell’ANACOMI rientrano anche le attività tese a vivificare lo spirito di Corpo e a valorizzare la crescita culturale degli iscritti al Sodalizio.

A tal fine, nel 2022 sono state assunte le seguenti iniziative socio culturali:

- nel mese di maggio  
Visita a Villa Mondragone ed alla contestuale mostra sui dipinti del Barocco Romano, nel Comune di Monte Porzio Catone (RM), con successivo incontro conviviale.  
L’onere per il bilancio sociale, al netto del contributo versato dai partecipanti, è stato di **€ 300**;
- nel mese di ottobre  
Presentazione postuma del libro “*Da Te o da Me? L’inutile scelta*” del defunto Gen. Vito Caporaso, già Socio onorario dell’Associazione.  
Per l’organizzazione dell’evento presso il Circolo Ufficiali “PIO IX” è stato sostenuto un onere di **€ 598, 25**;
- nel mese di novembre
  - . partecipazione alle celebrazioni del 206° anniversario della costituzione del Corpo di Commissariato dell’Esercito.  
In tale circostanza è stato sostenuto un onere finanziario di **€ 402,60** per l’approvvigionamento di targhe ricordo donate a studenti particolarmente meritevoli;
  - . incontro con i Soci in occasione delle elezioni degli Organi sociali per il triennio 2023-2025, presso il Circolo Ufficiali “PIO IX”, con una spesa di **€ 87, 51**;
- nel mese di dicembre,
  - . organizzazione di un incontro conviviale per lo scambio degli auguri di fine anno presso il Circolo Ufficiali delle Forze Armate (CUFA) in Roma, con la partecipazione di 60 Soci e simpatizzanti.  
L’onere per il bilancio sociale, al netto del contributo versato dai partecipanti, è stato di **€ 1.120,30**
  - . approvvigionamento e distribuzione ai Soci degli omaggi di cui al precedente sotto paragrafo a., punti (4) e (5).

5. CONCLUSIONI

Tutte le attività sociali ed i progetti culturali di interesse dell’Associazione Nazionale Commissariato Militare sono stati costantemente condotti in linea con le disposizioni statutarie vigenti ed in ottemperanza al quadro giuridico di riferimento, utilizzando le risorse erogate dai soci ed i contributi pubblici destinati a specifiche progettualità.

La gestione finanziaria è stata improntata a criteri di stretta economicità e di assoluta trasparenza, mediante impiego generalizzato di metodi di pagamento tracciabili e attraverso pubblicazione di tutti i dati di bilancio sul sito dell’Associazione [www.anacomit.it](http://www.anacomit.it), liberamente consultabile da quanti ne abbiano interesse.

In tale contesto, giova confermare che nessuno degli Organi statuari ha percepito alcuna remunerazione per lo svolgimento delle proprie incombenze, sempre assolte da ciascuno in forma gratuita e assolutamente volontaria.

Roma, **06 aprile 2023**

**IL PRESIDENTE NAZIONALE**  
Ten. Generale (aus) Salvatore FARI’



**RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO ALL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2022, REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017**

**AGLI ASSOCIATI DI ANACOMI ETS**

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dall'organo di amministrazione il bilancio d'esercizio di ANACOMI Ets al 31.12.2022, redatto per la prima volta in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 9.220,00. Il bilancio è stato messo a nostra disposizione nei termini statutari. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

L'organo di controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

**1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore**

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo, inoltre, monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza diretta di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta del bilancio sociale redatto dall'ente, di cui costituisce parte integrante:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale costituite da :
  - a. promozione e conduzione di attività culturali di interesse sociale con finalità educative
  - b. organizzazione e gestione di attività storico-culturali
  - c. sostegno alla cultura della legalità e della pace tra i popoli
  - d. concorso alla riqualificazione e conservazione dei beni pubblici di interesse storico



- l'ente effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore rispettando i limiti previsti dal D.M. 19.5.2021, n. 107, come dimostrato nella Relazione di missione ;
- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore;
- ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Abbiamo vigilato sull'osservanza delle disposizioni recate dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

Abbiamo partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

## 2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'organo di controllo ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.



**ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMISSARIATO MILITARE**  
Sede Viale Pretoriano 7/d 00189 Roma  
Codice fiscale 80242890582

Quanto alla rideterminazione del valore di beni effettuata in sede di prima adozione dell'OIC 35 - Principio contabile ETS, abbiamo verificato che il valore effettivamente attribuibile ai beni medesimi corrisponde con il *fair value* esistente alla data del passaggio alle nuove norme di bilancio.

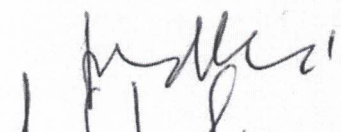
**3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio**

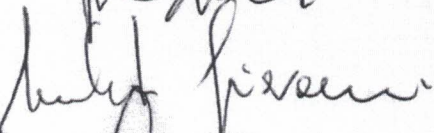
Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, così come redatto dagli amministratori.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo.

Roma 15/4/2023

L'Organo di controllo

  
Aurelio SAUDELLA

  
Giovanni MELITA

  
Glauco GABRIELLI



**RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO**

**Bilancio sociale al 31.12.2022 – ANACOMI ETS**

**AGLI ASSOCIATI ANACOMI ETS**

**Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti**

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, abbiamo svolto nel corso dell'esercizio 2022 l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte di ANACOMI Ets, con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 dello stesso Codice del Terzo Settore.

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

- la verifica dell'esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, co. 1, per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 5, co. 1, del Codice del Terzo Settore, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base a criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. 19.5.2021, n. 107;
- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, co. 3, lett. da a) a e), del Codice del Terzo Settore.

**Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, abbiamo svolto nel corso dell'esercizio 2022 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto da ANACOMI ETS, alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

L'Associazione ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2022 in conformità alle suddette Linee guida.

Ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.



**ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMISSARIATO MILITARE**

Sede Viale Pretoriano 7/d 00189 Roma

Codice fiscale 80242890582

All'organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

A tale fine, abbiamo verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentino fedelmente l'attività svolta dall'Associazione e che siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il nostro comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020. In questo senso, abbiamo verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Sulla base del lavoro svolto non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale dell'ente non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019.

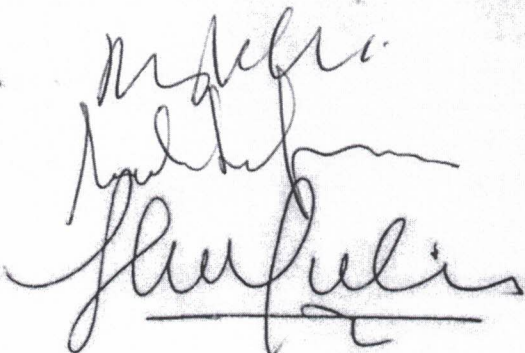
Roma 15/4/2023

L'Organo di controllo

Aurelio SAUDELLA

Giovanni MELITA

Glauco GABRIELLI





**ASSOCIAZIONE NAZIONALE DEL COMMISSARIATO MILITARE  
E. T. S.**

00185 Roma - Viale Pretoriano 7/D  
e-mail: [anacomipresidenza@gmail.com](mailto:anacomipresidenza@gmail.com)

**C.F. 80242890582**

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

**PROGETTO DI BILANCIO PREVENTIVO  
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023**

| ENTRATE                 |                 | USCITE                                                                          |                 |
|-------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Quote associative       | € 5.000         | Progetti ministeriali<br>(attività promozionale,<br>assistenziale, divulgativa) | € 15.500        |
| Contributi straordinari | € 1.500         | Attività sociale                                                                | € 3.000         |
| Contributo Ministero    | € 15.500        | Funzionamento                                                                   | € 3.500         |
| <b>TOTALE</b>           | <b>€ 22.000</b> | <b>TOTALE</b>                                                                   | <b>€ 22.000</b> |

06.04.2023

**IL PRESIDENTE NAZIONALE**  
**Ten. Generale (aus) Salvatore FARI'**





**ASSOCIAZIONE NAZIONALE DEL COMMISSARIATO MILITARE  
E. T. S.**

Presidenza Nazionale  
00185 Roma - Viale Pretoriano 7/D  
e-mail: [anacomipresidenza@gmail.com](mailto:anacomipresidenza@gmail.com)

**C.F. 80242890582**

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

**RELAZIONE**

**PROGETTO DI BILANCIO PREVENTIVO  
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023**

oooooooooooo

**A. PROGETTI IN ATTESA DI APPROVAZIONE/FINANZIAMENTO DALLA DIFESA**

1. Conservazione di beni pubblici di interesse storico
  - a. Concorso alla manutenzione del Sacriario ai Garibaldini, nel Comune di Valle Maddaloni (CE).
2. Divulgazione storica a favore degli studenti di scuola secondaria
  - a. Ricordo della Medaglia d'Oro al Valor Militare Ten. amm. Rodolfo Betti e del sacrificio della Divisione "PERUGIA", nell'80° Anniversario dell'Armistizio dell'8 settembre 1943.
  - b. L'Armistizio dell'8 settembre 1943 e la tragedia dei Militari Italiani Internati (IMI).
  - c. L'Armistizio dell'8 settembre 1943 e la difesa di Roma.
  - d. La battaglia dell'isola di Leros, dopo l'Armistizio dell'8 settembre 1943.

**B. INIZIATIVE SOCIALI DELIBERATE**

1. Partecipazione ad eventi pubblici con MEDAGLIERE

|                                             |          |
|---------------------------------------------|----------|
| a. Festa dell'Esercito                      | 4 maggio |
| b. Avvicendamento Comandante Logistico E.I. | 8 maggio |
| c. Festa della Repubblica                   | 2 giugno |
| d. Anniversario Corpo di Commissariato E.I. | novembre |
2. Progetto culturale "Tra Medioevo e Rinascimento"

Viaggio a Ferrara, Bologna e Ravenna, dal 26 al 28 maggio 2023.

3. Memorial “Atos Giorgio Lugni”

Evento sportivo in collaborazione con Delegazione CONI e FIDAL di Caserta, previsto nel mese di giugno 2023.

4. Convegno “Il Valore Militare italiano e la crisi armistiziale del 1943 nel quadrante balcanico”

- Incontro culturale a Perugia, con studenti della scuola secondaria di secondo grado, in collaborazione con il Comune di Perugia e con le Autorità (militari, universitarie, associative) locali, previsto per il mese di ottobre 2023.
- Visita città di Perugia e/o dintorni

5. Incontro conviviale

Scambio di auguri natalizi, nel mese di dicembre, a Roma presso struttura da definire.

**C. ORIENTAMENTI GESTIONALI**

La gestione finanziaria dell’esercizio 2023 sarà improntata a criteri di sana ed equilibrata economicità, nell’intento di evitare, per quanto possibile, disavanzi di gestione.

In tale contesto, particolare attenzione sarà dedicata all’impiego delle risorse per finalità sociali e per l’utilizzo dei contributi destinati a specifici obiettivi progettuali.

Per quanto attiene alle finalità sociali, si ritiene che tutti gli apporti a favore dei soci e le comuni spese di ordinaria conduzione d’esercizio debbano essere necessariamente contenuti nei limiti delle disponibilità emergenti in corso d’anno.

Con riferimento all’utilizzo dei contributi ministeriali destinati a specifiche finalità progettuali, se ne prevede l’impiego entro il 31 dicembre 2023, compatibilmente con la collaborazione che sarà offerta dalle Autorità municipali e scolastiche destinatarie dei progetti.

In particolare, l’obiettivo di utilizzare i fondi nell’anno corrente, senza riporti contabili al 2024, consentirebbe di assicurare una corretta determinazione degli avanzi/disavanzi di gestione e permetterebbe di rendere il conto in termini di maggiore chiarezza in sede di compilazione della Relazione di Missione da inoltrare agli Uffici del RUNTS.

06.04.2023

**IL PRESIDENTE NAZIONALE**  
Ten. Generale (aus) Salvatore FARI’